

Nr.1527 /16.11.2015

ANUNT

Muzeul Banatului Montan, organizează la sediu, în perioada **14 decembrie 2015 - 18 decembrie 2015**, concurs de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de **arheolog IA** la **Muzeul Banatului Montan, Reșița**, instituție publică de cultură subordonată Consiliului Județean Caraș-Severin.

Dosarul de concurs: Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății

- curriculum vitae.

Actele depuse în copie xerox vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Condiții de participare la concurs:

Condiții generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- cunoaște limba română, scris și vorbit;

- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- are capacitate deplină de exercițiu;

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- studii: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în următoarul domeniu domenii : științe istorice- domeniul arheologie romană

- vechime în specialitatea studiilor: minim 6 ani și 6 luni.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Concursul pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de arheolog IA la **Muzeul Banatului Montan, Reșița** constă în 2 etape succesive, după cum urmează:

- proba scrisă;

- interviul.

Prima probă a concursului (proba scrisă) se va desfășura la sediul Muzeului Banatului Montan din Reșița, Bulevardul Republicii, nr. 10, județul Caraș-Severin. Candidații vor fi prezenți la sala de protocol, în data de **14 decembrie 2015, ora 09⁴⁵** pentru apelul nominal, respectiv verificarea identității care se va face baza cărții de identitate, cărții electronice de identitate, cărții de identitate provizorie sau a buletinului de identitate, aflate în termen de valabilitate.

După începerea comunicării subiectelor este interzis accesul candidaților care au întârziat.

În încăperea în care are loc concursul, pe toată perioada derulării acestuia, inclusiv a formalităților prealabile și a celor ulterioare finalizării probei, candidaților le este interzisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță. Nerespectarea acestor dispoziții atrage eliminarea candidatului din proba de concurs.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs: dosarul de concurs se depune în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului, respectiv în perioada 18.11.2015 – 03.12.2015, la sediul Muzeului Banatului Montan din Reșița, Bulevardul Republicii, nr. 10, sala de protocol, conform următorului program: luni-vineri până la ora 16⁰⁰, la secretarul Comisiei de concurs – doamna Hîrtie Estera – inspector de specialitate în cadrul Serviciului Contabilitate-Administrativ, tel. 0255231469.

- datele de desfășurare a probelor de concurs:

- **selecția dosarelor** de înscriere: în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la finalizarea termenului de depunere al dosarelor, respectiv cel târziu în data de 07.12.2015, ora 16⁰⁰ ;

- rezultatele selecției dosarelor se afișează: în termen de **1 zi** lucrătoare de la finalizarea termenului de depunere al dosarelor, respectiv cel târziu în data de 08.12.2015, ora 16⁰⁰ ;

- termen depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind selecția dosarelor, respectiv cel târziu în data de 09.12.2015, ora 16⁰⁰;

- termen verificare contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor cu privire la selecția dosarelor: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind selecția dosarelor, cu afișare imediată, respectiv cel târziu în data de 10.12.2015, ora 16⁰⁰;

- **proba scrisă**, se va desfășura în data de **14.12.2015, ora 10,00;**

- notarea probei scrise și afișarea rezultatelor obținute de candidați la proba scrisă: în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise, respectiv cel târziu în data de 15.12.2015, ora 16⁰⁰ ;

- termen depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind proba scrisă, respectiv cel târziu în data de 16.12.2015, ora 16⁰⁰;
- termen analiză contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor depuse la proba scrisă: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind proba scrisă, cu afișare imediată, respectiv cel târziu în data de 17.12.2015, ora 16⁰⁰.
- **interviul**, se va desfășura în data de **18.12.2015, ora 10,00**.
- notarea interviului și afișarea rezultatelor obținute de candidați la interviu: în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea interviului, respectiv cel târziu în data de 21.12.2015, ora 16⁰⁰;
- termen depunere contestații cu privire la rezultatul interviului: 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor privind interviul, respectiv cel târziu în data de 22.12.2015, ora 16⁰⁰;
- termen analiză contestații și de afișare a rezultatelor contestațiilor depuse la interviu: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor privind interviul, cu afișare imediată, respectiv cel târziu în data de 23.12.2015, ora 16⁰⁰.

Toate listele privind rezultatele probelor sau privind rezultatele contestațiilor se afișează la sediul Muzeului Banatului Montan, Reșița, precum și pe pagina de internet a acesteia: www.muzeulbanatuluiimontan.ro, la rubrica Oportunități de angajare - Concursuri active.

Bibliografie :

1. Gh. Lazarovici, *Neoliticul Banatului*, BMN, III, Cluj, 1979.
2. Doina Benea, *Istoria Banatului în Antichitate*, Bibliotheca Historica et Archaeologica, Ed. Excelsior Art., Timișoara, 2013.
3. Țeicu Dumitru, *Banatul Montan în Evul Mediu*, Ed. Banatica, Timișoara, 1998.
4. Legea nr. 311 din 8 iulie 2003 – Legea Muzeelor și colecțiilor publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 927 din 15 noiembrie 2006, modificată prin legea 330/2009.
5. Legea nr. 182 din 25 octombrie 2000 – Legea privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată în Monitorul Oficial nr. 828 din 9 decembrie 2008, modificată prin legea 329/2009 și art. 59, 60, 61 abrogate de legea 329/2009.
6. Ordonanța nr. 43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declanșarea unor situri arheologice ca zone de interes național, republicată în Monitorul Oficial nr. 951 din 24 noiembrie 2006.
7. Standarde și proceduri pentru cercetările arheologice (instituite prin OMCC nr. 2392/2004).
8. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în anul 2007 (M.O nr. 123/2007), cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată în anul 2011, (M.O nr. 345/2011), cu modificările și completările ulterioare - capitolul II privind drepturile și obligațiile angajaților;
10. Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice (M.O nr. 1.105/2004)
11. HCJCS nr. 233/19.12.2013 privind aprobarea ROF al MBM;

Informații suplimentare privind concursul pot fi solicitate la sediul Muzeului Banatului Montan din Reșița, Bulevardul Republicii, nr. 10, Biroul Resurse Umane, camera 4 la tel. 0255231469 sau pe pagina de internet a instituției: www.muzeulbanatuluiimontan.ro. Persoana de contact este doamna Hîrtie Estera – inspector de specialitate în cadrul Serviciului Contabilitate-Administrativ.

MANAGER,
dr. ȚEICU DUMITRU

ȘEF SERVICIU,
ec. ILIE MARINELA